

**Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna SA**  
**ul. Wojewódzka 42**  
**40-026 KATOWICE**  
**nr tel. (032) prefix 217-47-74, nr faksu (032) prefix 217-71-31**  
**NIP 954-13-00-712**

**REGON: 273073527**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: przetargu nieograniczonego**

Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna SA  
40-026 Katowice  
ul. Wojewódzka 42

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.  
zmianami )

**przedmiot zamówienia: „Remont w budynku niemieszkalnym (biurowym)  
części kondygnacji III (II piętro), na obszarze KSSE S.A. w Tychach, przy ul.  
Fabrycznej 2”**

**Numer ogłoszenia: 96925-2014 data zamieszczenia: 06-05-2014 roku**

Katowice, dnia 06-05-2014 r.

Piotr Wojaczek  
Prezes Zarządu  
(...)

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ZAMÓWIENIA.**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna SA  
40-026 Katowice  
ul. Wojewódzka 42  
3. Tel.0-32/ 217 47 74                      fax 0-32/ 217 71 31  
NIP 954 – 13 – 00 - 712  
[www.ksse.com.pl](http://www.ksse.com.pl)

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
2. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 45000000-7 Roboty budowlane
  - 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
  - 45262321-7 Wyrównywanie podłóg
  - 45262500-6 Roboty murarskie
  - 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
  - 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
  - 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
  - 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
  - 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
  - 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
  - 45410000-4 Tynkowanie
  - 45421131-1 Instalowanie drzwi
  - 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
  - 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
  - 45431000-7 Kładzenie płytek
  - 45441000-0 Roboty szklarskie
  - 45442100-8 Roboty malarskie
  - 45443000-4 Roboty elewacyjne
3. Przedmiot zamówienia obejmuje prace remontowe w budynku administracyjnym na obszarze KSSE S.A. w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2:
  - wykonanie robót przygotowawczych,
  - wykonanie robót rozbiórkowych,
  - wykonanie robót konstrukcyjnych,
  - wykonanie robót wykończeniowych,
  - wykonanie robót instalacji wodociągowej,
  - wykonanie instalacji kanalizacyjnej,
  - wykonanie instalacji ogrzewania,
  - wykonanie instalacji elektrycznej.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają rzuty techniczne remontowanych pomieszczeń, projekt techniczny remontu instalacji elektrycznej oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca załącznik do SIWZ.

5. Prace objęte przedmiotowym zamówieniem muszą być zgodne z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa.
6. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z właściwościami określonymi w specyfikacji technicznej, o której mowa powyżej, przy czym Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów równoważnych pod warunkiem zachowania parametrów materiałów określonych w dokumentacji - nie gorszych, służących do tego samego celu, oraz o porównywalnych (ekwiwalentnych) właściwościach i jakości.
7. Wymagany okres gwarancji – Wykonawca udzieli, na przedmiot zamówienia, gwarancji na okres co najmniej 36 miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru robót.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

#### **4. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin rozpoczęcia realizacji umowy: dzień przekazania obiektu do remontu.

Termin zakończenia realizacji zadania – **30.09.2014 r.**

Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowej zapłaty za wykonanie części robót, jednak Wykonawca nie może wystawić więcej niż 2 faktury.

#### **5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy (spełniający niżej określone warunki ogólne i szczegółowe), którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi (spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp).
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem zdolnym do wykonania zamówienia, lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.)

*W przypadku podmiotów działających wspólnie warunek dotyczący nie podlegania wykluczeniu, zgodnie z art. 24, ust. 1 i 2 Pzp muszą spełniać wszystkie podmioty działające wspólnie, warunek posiadania uprawnień musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie.*

Ocena spełnienia warunków 1-4 będzie dokonana na podstawie przedstawionego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w części 6 pkt.II ppkt. 2 siwz.

5. Posiadają ważną i opłaconą polisę, potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 600.000 PLN.

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę ubezpieczenia nie niższą od 600.000; PLN

6. Dysponują środkami finansowymi wystarczającymi do realizacji przedmiotu zamówienia, określonymi na kwotę 365.000; PLN.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie informacji banku, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Informacja winna zawierać potwierdzenie, iż Wykonawca dysponuje własnymi środkami (dopuszczalne jest wskazanie środków z kredytu obrotowego lub innego) w wysokości co najmniej 365.000; PLN.

Ocena spełnienia warunków będzie polegać na sprawdzeniu kompletności poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń według zasady spełnia/nie spełnia.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Wykonawca winien dostarczyć :**

### **I Dokumenty składające się na ofertę:**

1. Oryginał Oferty sporządzonej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.
2. Kosztorys ofertowy, opracowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej siwz (kosztorys ślepy).

### **II Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

1. oświadczenie wykonawcy\_ (na formularzu „Oferta ” załącznik nr 1 do siwz) o:
  - zdobyciu informacji koniecznych do sporządzenia oferty;
  - zapoznaniu się z warunkami postępowania zawartymi w siwz wraz z załącznikami i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń,
  - zobowiązaniu się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy,
2. oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp - załącznik nr 2 do siwz.  
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokument musi zostać złożony przez każdego wykonawcę,

3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokument musi zostać złożony przez każdego wykonawcę,
4. wykaz osób, o których mowa w części 5, pkt 2 siwz, wraz z udokumentowaniem posiadanych przez nich kwalifikacji i uprawnień w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.  
W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje samodzielnie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, powinien przedłożyć dodatkowo pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia,
5. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w całym okresie prowadzenia działalności, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie,
6. polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 600.000; PLN oraz dowód opłacenia składki,
7. informacja banku, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W informacji bankowej musi znaleźć się potwierdzenie, że Wykonawca dysponuje własnymi środkami (dopuszczalne jest wskazanie środków z kredytu obrotowego lub innego) w wysokości 365.000; PLN,
8. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
9. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
10. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

11. postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):
  - a. wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument regulujący współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki zostało zawarte konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
  - b. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi – podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów, winno być dołączone do oferty,
  - c. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,
  - d. ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu,
  - e. oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w części 6 pkt II ppkt 2 i 3 siwz dla każdego partnera z osobna, pozostałe zaś składane są wspólnie,
  - f. z przedstawionych dokumentów powinno jednoznacznie wynikać jaki jest podział obowiązków i odpowiedzialności każdego z uczestników konsorcjum.
12. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
13. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231):
  - 1) pkt 2-4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
14. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a i c oraz pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 pkt 1) lit. b, powinien

być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 2 stosuje się odpowiednio

15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika

- do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia - w tym złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo
- reprezentowania w postępowaniu - w tym złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 w związku z art. 26 ust. 2 d ustawy Pzp ( Załącznik 4)

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) z art. 4 pkt 14 przez grupę kapitałową – rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) z art. 4 pkt 4, ilekroć w ustawie jest mowa o: „przejęciu kontroli – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwią wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień i innymi osobami

- prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę”.

17. Wzór umowy o wykonanie prac remontowych.

Uwaga: dokument składany w formie kserokopii winien być poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, tj. posiadać adnotację np. „za zgodność z oryginałem” opatrzoną odręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy oraz imienną pieczęcią.

## 7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38). Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Zamawiający umieszcza będzie na stronie: <http://www.ksse.com.pl>.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres [m\\_pachucki@ksse.com.pl](mailto:m_pachucki@ksse.com.pl). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:  
Mirośław Pachucki – 032/251-09-58, 512-125-166 – w sprawach proceduralnych  
Beata Łapczyńska – 032/217-07-05, 506-384-664 – w sprawach przedmiotu zamówienia  
Adam Wielek – 032/217-47-74, 694-463-949 – w sprawach przedmiotu zamówienia  
w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
4. Wykonawca może zwrócić się zgodnie z art. 38 ust.1 Pzp do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.  
Zapytania należy kierować na adres:  
Katowicka SSE S.A.  
ul. Wojewódzka 42  
40-0326 Katowice  
  
[m\\_pachucki@ksse.com.pl](mailto:m_pachucki@ksse.com.pl) tel. 32/ 251-09-58; 512-125-166
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień – chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
7. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ (z zastrzeżeniem art. 38 ust. 5 ustawy Pzp).  
Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieści ją także na tej stronie.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści siwz, nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i o jego przedłużeniu



zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz oraz na stronie internetowej.

## 8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia i być sporządzona w oparciu o niniejszą siwz.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
4. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
  - a) ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
  - b) oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
  - c) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Do oferty winny być załączone wyszczególnione w części 6 siwz dokumenty.
6. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru, ewidencji lub dokumentu pełnomocnictwa mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający będzie jednak żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. Oferta powinna być opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, tj. w nieprzejrzystej, **zamkniętej** kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana:

**Katowicka SSE S.A.**

ul. Wojewódzka 42  
40-026 Katowice  
i opatrzona napisem:

**Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna SA, ul. Wojewódzka 42, 40-026 Katowice oraz oznaczona hasłem: „Oferta – Remont w budynku niemieszkalnym (biurowym), części kondygnacji III (II piętro), na obszarze KSSE S.A. w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2 – nie otwierać przed godziną 12<sup>00</sup> w dniu 20.05.2014 r.”**

8. Kopertę (opakowanie) zaopatrzyć w adres zwrotny Wykonawcy, umożliwiającą odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania *Oferta uszkodzona nie podlega rozpatrzeniu.*
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma (przed terminem składania ofert) ofertę zamienną [(zamknięta koperta (opakowanie) oznaczona napisem „zmiana”)] lub pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.

## **10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w sekretariacie Katowickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A., ul. Wojewódzka 42, w Katowicach.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 20.05.2014 r. do godziny 11<sup>30</sup>.**  
Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w określonym wyżej terminie.
4. Oferty, które zostaną dostarczone do zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania i zostaną zwrócone oferentowi z adnotacją o treści: „*ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu*”.
5. **Publiczne otwarcie ofert przez Komisję przetargową nastąpi dnia 20.05.2014 r. o godz. 12<sup>00</sup> w: Katowicka SSE S.A., ul. Wojewódzka 42 w Katowicach.**
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. W przypadku złożenia oferty zamiennej oferta pierwotna będzie wycofana bez otwierania i zostanie zwrócona wykonawcy po zamknięciu części „publiczne badanie ofert”.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dot. złożonej oferty (art.87 ust. 1 Pzp).
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (zgodnie z art. 88 Pzp) i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 Pzp).

## 11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na Formularzu ofertowym (oferta) – Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena oferty winna być podana w złotych polskich liczbowo, z VAT-em i bez VAT-u, dla poszczególnych elementów zamówienia (załącznik nr 1 do siwz).
3. Cena ofertowa nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów w oparciu o pozycje przedmiaru robót - Wykonawca sporządza kosztorysy ofertowe na ich podstawie.
4. Podstawę do ustalenia ceny oferty stanowi specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. Wykonawca powinien we własnym zakresie przyjąć podstawy wyceny tak, aby zakres prac zawarty w wycenie zapewniał wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym np.: organizacji terenu budowy, rozbiórek, materiałów, transportu, rusztowań, przygotowania dokumentacji odbiorowej itp.
6. Do kosztorysu Wykonawca załączy zestawienie materiałów użytych do sporządzenia oferty z podaniem ich nazw handlowych.
7. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
8. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia. Istnieje możliwość zapoznania się z nieruchomością i jej otoczeniem. Wizję terenu można przeprowadzić po wcześniejszym umówieniu się z pracownikiem Podstrefy Tyskiej w Tychach, ul. Fabryczna 2, Panem Adamem Wielek tel. 032/217 47 74, tel kom. 694-463-949 od poniedziałku do piątku w godz. od 9<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

## 12. KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena	90 %
2.	Okres gwarancji jakości na wykonane roboty ponad założony obligatoryjny okres gwarancji 36 miesięcy	10 %

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz wag.
3. W kryterium nr 2 gwarancja może zostać wydłużona maksymalnie o 24 miesiące ( łączny okres gwarancji 60 miesięcy).

- Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty w nawiązaniu do w/w kryteriów, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$W_o$  - wskaźnik oceny oferty

$$W_o = A \times 0,90 + B \times 0,10$$

$$A = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{ pkt}$$

$$B = \frac{G_n}{24 \text{ miesiące}} \times 100 \text{ pkt}$$

A - liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium 1

B - liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium 2

$P_{\min}$  – cena najniższej oferty

$P_{\max}$  – cena oferty z najwyższą liczbą punktów

$P_n$  – cena oferty rozpatrywana

$G_n$  – liczba miesięcy wydłużenia gwarancji ponad 36 miesięcy w ofercie rozpatrywanej

- Dla każdej oferty zostanie przyjęta 100 pkt. skala oceny oferty.
- Oferta, która uzyska największą ilość punktów wygra postępowanie.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomia Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z treścią art. 92 ust.1 Pzp.

### **13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY**

- Wyniki postępowania - ogłoszenia o wyborze oferty zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.ksse.com.pl](http://www.ksse.com.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Niezależnie od powyższego zamawiający powiadomi drogą elektroniczną oraz na piśmie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 7 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Zamawiający informuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie podpisania umowy.

#### **14. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Realizacja niniejszego zadania następować będzie w terminie od dnia przekazania obiektu do remontu do **30.09.2014 r.**, w okresie zawarcia umowy, na warunkach określonych w jej treści.

#### **15. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

##### **I. WADIUM**

1. Ustala się wadium w wysokości 10.900,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100), wniesione najpóźniej w terminie składania ofert.
2. Wykonawca wnosi wadium:
  - a. w pieniądzu;
  - b. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Deutsche Bank PBC S.A. 09 1910 1048 2501 9911 2936 0001, zaznaczając w tytule przelewu temat: „Wadium – Przetarg Tychy ul. Fabryczna 2”; za datę wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – biurze Podstrefy Tyskiej, ul. Fabryczna 2, 43–100 Tychy, (I piętro w godzinach 8.00-16.00), w formie oryginału lub innej formie gwarantującej bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego wypłatę pełnej kwoty wadium.
5. UWAGA - z treści gwarancji winno wynikać - bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą - zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy oraz w art. 46 ust. 4a ustawy.

6. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
7. Zamawiający dokona zwrotu kwoty wadium w oparciu o przepisy określone w art. 46 Pzp.

## **II. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 Pzp., które Wykonawca jest zobowiązany wnieść nie później niż w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie realizuje się na warunkach określonych w załączonym projekcie umowy.
2. Zwrot kwoty zabezpieczenia nastąpi na wniosek Wykonawcy, pod warunkiem terminowego usuwania zgłoszonych wad według poniższych zasad:
  - a) 70% w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru robót,
  - b) 30% w ciągu 30 dni po zakończeniu okresu rękojmi za wady.

### **16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 180-183 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Pzp (Dz. U z 2013 r., poz.907 z póź. zm).

### **17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Pzp, jeżeli w trakcie robót Zamawiający zrezygnuje z wykonania niektórych pozycji przedmiaru, zmniejszy ich ilość lub zaproponuje zastosowanie wykonania części prac w innej technologii, wówczas nastąpi odpowiednia korekta wynagrodzenia Wykonawcy, z zastosowaniem ofertowych cen jednostkowych.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 902 z późn. zmianami).

### **18. WYBÓR OFERTY.**

Wybór najkorzystniejszej oferty przez Komisję Przetargową zatwierdza Zarząd Katowickiej SSE S.A.  
Zarząd KSSE S.A. zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego na podstawie art. 93 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Katowice, dnia 06.05.2014 rok

## WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik	Dokument	nr strony w ofercie
1.	OFERTA	
2.	oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	
3.	wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5. lat	
4.	Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej	
5.	wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	
6.	zaakceptowany (zaparafowany) projekt umowy	
7.	wypełnione i podpisane przedmiary robót/kosztorisy ofertowe	
8.	zaparafowana specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych	
9.	aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej	
10.	polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz dowód opłacenia składki	
11.	zaświadczenie naczelnika Urzędu Skarbowego	
12.	zaświadczenie ZUS/KRUS	
13.	wykaz części zamówienia, które Wykonawca powierzy Podwykonawcom	
14.	informacja z KRK w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4 - 8	
15.	informacja z KRK w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9	
16.	informacja banku, w którym Wykonawca posiada rachunek	
17.	dokumenty dotyczące oferty wspólnej	
18.	zaparafowane rzuty techniczne remontowanych pomieszczeń oraz projekt techniczny remontu instalacji elektrycznych	



**OFERTA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	<b>„Remont w budynku niemieszkalnym (biurowym) części kondygnacji III (II piętro), na obszarze KSSE S.A. w Tychach, przy ul. Fabrycznej 2”</b>
ZAMAWIAJĄCY  (pełna nazwa -adres - NIP - REGON)	Katowicka Specjalna Strefę Ekonomiczna S.A. 40-026 Katowice ul. Wojewódzka 42 tel.0-32/ 251-09-58 fax 0-32/ 251-37-66 NIP 954-13-00-712 REGON 273073527 <a href="http://www.ksse.com.pl">www.ksse.com.pl</a>
WYKONAWCA  (pełna nazwa -adres - NIP - REGON, telefon, faks)  adres e-mail	..... ..... ..... ..... .....
CENA OFERTOWA (netto plus podatek VAT):  a. cena netto  b. stawka podatku VAT  c. kwota podatku VAT  d. cena brutto	..... ..... ..... ..... ..... .....
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	Zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	30 dni - bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert



<p>OŚWIADCZENIA:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oświadczam, że: <ul style="list-style-type: none"> <li>-zdobyłem informacje konieczne do sporządzenia oferty;</li> <li>-zapoznałem się z warunkami postępowania zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;</li> <li>-zobowiązuję się do realizacji zadania na warunkach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy.</li> </ul> </li> <li>2. Oświadczam, że na wykonane roboty budowlane udzielam ... miesięcznej gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego, chyba, że udzielona przez dostawców materiałów gwarancja przewiduje dłuższy okres.</li> <li>3. Oświadczam pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art.233 k.k.).</li> </ol>
<p>PODPISY (osób upoważnionych do podpisywania dokumentów)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">podpisy</p> <p>dnia.....2014 r.</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">miejscowość</p>

**Oświadczenie**

**zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 oraz art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa i adres wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie na w trybie zapytania o cenę oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami uprawnionymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

.....

czytelny podpis wykonawcy

.....

data

**WYKAZ  
ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5. LAT**

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w całym okresie prowadzenia działalności, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Lp.	Zamawiający	wartość zamówienia	przedmiot wykonanych robót budowlanych	daty i miejsce wykonania

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty, z których wynika, że roboty budowlane zostały wykonane należycie). Dokumenty należy złożyć w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

.....  
czytelny podpis Wykonawcy

.....  
data

LISTA PODMIOTÓW NALEĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST.2 PKT. 5 PZP	
Nazwa zamówienia	.....
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oświadczam, że **należę/ nie należę\*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

**\*niepotrzebne skreślić**

Jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej, poniżej musi wskazać wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp.

1. ....  
.....
2. ....  
.....

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęćka uprawnionego (-ych) przedstawiciela (-i) firmy  
Wykonawcy

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm) z art. 4 pkt 14 przez grupę kapitałową – „rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę”

Dokument składa osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składa oświadczenie oddzielnie (a w przypadku spółek cywilnych składa oddzielnie każdy wpólnik spółki cywilnej).

**WYKAZ  
OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Wykaz osób wymagany w celu potwierdzenia warunku określonego w części 5 ust. 2 SIWZ, dotyczącego potencjału zdolnego do wykonania zamówienia

Lp.	imię i nazwisko	opis posiadanych uprawnień	funkcja w realizacji zamówienia

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

.....  
czytelny podpis Wykonawcy

.....  
data